

Compte rendu du comité de suivi

20 janvier 2015, 15h30 à 18h00 – Bureau du Vice-Recteur chargé des affaires académiques

Ordre du jour

1. Bilan du second semestre 2014 (dernier trimestre)
2. Activités à mener pour clôturer la convention de subvention SCAC-UAM 2887/2013
3. Planification des activités 2015
4. Divers

La réunion a débuté par un rappel des points à l'ordre du jour par le Vice-Recteur en charge des Affaires Académiques, le Pr Boureima AMADOU. Il a rappelé l'objectif de cette réunion du comité de suivi : voir ce qui a été fait dans le chronogramme budget au cours du dernier trimestre, planifier les activités restantes pour le premier trimestre 2015 et faire le point avec les hiérarchies respectives (Ambassade et Rectorat).

Le chef de projet FSP AMUAM a informé les participants que le Ministère des affaires étrangères français avait validé la prolongation du projet jusqu'au 1^{er} août 2015 ; prolongation caractérisée d'ultime. Il a donné les informations actualisées chiffrées sur la mise en œuvre du projet FSP AMUAM (Cf. annexe 1).

Le chef de projet a ensuite indiqué qu'une proposition de planification a été soumise au Recteur de l'UAM ainsi qu'au chef du SCAC de l'Ambassade de France (cf. annexe 1). Celle-ci doit être examinée préalablement par le Recteur et le Chef du SCAC, pour ensuite organiser un comité de pilotage visant à valider la programmation des activités du projet en 2015.

Enfin le chef du projet mentionne le retard accumulé dans la mise en œuvre des activités prévues pour 2014, l'impact que cela va avoir sur la mise en œuvre des activités dans les mois qui restent en 2015, et conséquemment sur la consommation des crédits restants.

Le représentant des IUT du Niger a émis un commentaire sur l'importance d'argumenter au prochain comité de pilotage sur l'opportunité de rediriger une partie des crédits restants sur les rubriques immatérielles dans les rubriques matérielles (pour lesquelles il ne reste pas de crédits).

Le Président du comité LMD n'a pu être présent à la présente réunion du comité de suivi.

1. Bilan du second semestre 2014

Le Chef de projet du FSP AMUAM, Flavien ANNO, a présenté les activités réalisées par le projet FSP AMUAM au cours du dernier trimestre 2014 dans le tableau I. Les commentaires des participants y ont été intégrés.

2. Activités à mener pour clôturer la convention de subvention

La liste des activités restant à mener dans le cadre de la convention de subvention SCAC-UAM 2887/2013, ont été listées dans le tableau II. Les commentaires des participants y ont été intégrés.

3. Planification des activités 2015

Trois axes déterminent les actions proposées dans la planification des activités du projet FSP AMUAM, ébauchée pour 2015 :

- (1) Finalisation des activités de la convention de subvention SCAC-UAM N°2887-2013,
- (2) Finalisation de la commande de matériel (équipement de labo et TP, documentation, logiciel) pour un montant de 150.000 €, et
- (3) Proposition de planification (hors deux actions précédentes) envoyée au Recteur de l'UAM et au SCAC pour discussion avant la tenue du comité de pilotage de début février 2015 (cf. annexe 1).

Il a été décidé que le chef de projet propose aux deux co-présidents la tenue d'une réunion de comité de pilotage pour la première semaine de février 2015.

4. Divers

Au titre des divers, le représentant des IUT du Niger a rappelé la proposition à faire au comité de pilotage, visant à rediriger les fonds restant dans les rubriques immatérielles au profit des rubriques matérielles où il y a de nombreux besoins bien identifiés. Cette option permettrait dans le même temps de mobiliser rapidement les financements restant sur le projet FSP AMUAM avant son terme.

Tableau I : Suivi de la réalisation du plan d'activité du projet FSP AMUAM – dernier trimestre 2014

Activités - Résultats	Dates	Observations
Composante 1 : appui à la professionnalisation de l'UAM		
<i>Volet 1-1 : Professionnalisation des contenus et des parcours de formation dans le cadre du LMD</i>		
Tenue d'ateliers de la cellule professionnalisation de l'UAM, dans le cadre de l'achèvement, de la mise en forme et de la validation du guide méthodologique sur la professionnalisation (travail méthodologique de fond sur la professionnalisation des programmes de formation).	Réunions des 16/09, 27/11 et 04/12	Conjointement à l'équipement d'une salle de réunion dédiée à la professionnalisation et à la livraison d'une commande de livres sur le thème.
Organisation de l'atelier de renforcement des capacités des enseignants-chercheurs à l'utilisation du guide méthodologique sur la professionnalisation.	29, 30 septembre et 1 ^{er} octobre 2014	Utilisation de cet atelier pour tester la première version du guide et recueillir les avis des enseignants-chercheurs.
Elaboration du Guide méthodologique et de son annexe pratique (trames et référentiels).	Novembre 2014	Partie illustration manquante. Documents à éditer pour les enseignants-chercheurs.
Validation de l'arrêté portant sur l'utilisation du guide méthodologique dans le cadre de l'élaboration et de la présentation des programmes de formation professionnalisants à l'UAM.	17 décembre 2014	En attente de la disponibilité de l'arrêté signé.
Appui à l'implantation des filières professionnalisantes à l'UAM : Arts du spectacle (FLSH), Génie rural (FA) et Agroalimentaire (FAST).	Juin à décembre 2014	Atelier Génie rural pas encore effectué, organisation en cours par les bénéficiaires. Appuis à déterminer pour les autres structures de l'UAM, en fonction de la priorisation des filières.
Organisation d'un atelier à la conduite d'enquêtes auprès des milieux professionnels et des anciens étudiants, avec l'appui du Pôle de Dakar.	27 au 31 octobre 2014	Possibilité de prolonger l'appui du Pôle de Dakar en 2015, pour la conduite proprement dite des enquêtes. Le Vice-Recteur Boureima Amadou suggère la planification d'une activité sur ce thème avant juin 2015.
Validation de l'arrêté portant constitution d'un organe de liaison entre l'UAM et les milieux professionnels : le Bureau des Relations avec les Milieux Professionnels (BRMP).	17 décembre 2014	En attente de la disponibilité de l'arrêté signé. Atelier sur les enquêtes rentrant dans ce cadre. Travail sur une convention de collaboration avec la SEEN.

COMITE DE SUIVI DU PROJET AMUAM – JANVIER 2014

Prise de contact avec Lawali Dambo de Geoconseil pour l'élaboration d'un répertoire actualisé des formations supérieures à l'UAM.	Octobre 2014	Action proprement dite à réaliser.
---	--------------	------------------------------------

Volet 1-2 : Organisation et développement des IUT

Organisation d'un atelier général pour la finalisation des projets d'établissements des IUT de Maradi, Tahoua et Zinder, animés par les experts de l'IUT de Toulouse.	13 au 17 octobre 2014	A la suite d'ateliers d'appui méthodologique organisés en juin 2014. Travail effectué par les comités d'IUT à la suite de cet atelier : amendements aux PE. Appui conseil à distance à suivre de l'IUT de Toulouse (début 2015).
Appel d'offre lancé mais infructueux pour l'acquisition d'ordinateurs, dans le cadre de la constitution des Campus numériques des IUT de Maradi, Tahoua et Zinder.	Septembre 2014	Appel d'offre restreint en cours pour pallier aux difficultés rencontrées.

Composante 2 : Appui au renforcement de la qualité à l'UAM

Volet 2-1 : Gouvernance universitaire – organisation et positionnement de la recherche

Organisation d'une seconde formation en appui à la plateforme de biologie moléculaire (MOLECULT).	20 au 24 octobre 2014	A la suite de la première formation organisée en août 2014, ainsi que du matériel livré et mis en service.
Sélection de 4 projets de recherche à financer dans le cadre du projet FSP AMUAM (volet matériel) : - « Réhabilitation biologique des sols salés dans la vallée du fleuve Niger par phytoremédiation : cas du périmètre irrigué de Kollo », - « Utilisation des techniques d'analyse nucléaires dans le contrôle de la pollution de l'air dans trois villes du Niger (Niamey, Maradi, Arlit) », - « Dépistage de masse des lésions précancéreuses et cancéreuses du col de l'utérus dans des chefs-lieux de département », - « Impact des légumineuses sur la solubilisation du phosphate naturel de Tahoua et le maintien de la fertilité des sols ».	Décembre 2014	20 millions de Fcfa dédiés. Achats à réaliser sur présentation de factures proforma par les bénéficiaires.
Organisation du second atelier de renforcement de capacités des enseignants-chercheurs de l'UAM, sur le thème de la rédaction scientifique, en partenariat avec l'IRD.	15 au 18 décembre 2014	Suite à la première session organisée en août 2014, sur le thème de l'élaboration de projets. Importance du partenariat avec l'IRD.

COMITE DE SUIVI DU PROJET AMUAM – JANVIER 2014

Equiperment du service des annales de l'UAM : 2 ordinateurs, 2 onduleurs et une imprimante.	Décembre 2014	Un renforcement de capacité devra être effectué pour la mise en ligne des productions scientifiques, en coordination avec la refonte actuelle du site Internet de l'UAM (appuyée par la Coopération belge).
Organisation d'une conférence à l'UAM sur le thème : « Sociétés et développement ».	1 ^{er} octobre 2014	Evénement intervenu dans le cadre de l'organisation du festival FISH GONI, mis en œuvre par l'ONG Bal'âme.

Volet 2-2 : Maîtrise du français

<p>Organisation d'un atelier de renforcement des capacités d'enseignants-chercheurs de l'ENS et de la FLSH en didactique universitaire du français :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Renforcement de la formation en didactique du français langue seconde des enseignants chercheurs des départements des Lettres Modernes de la Faculté des Lettres et des Sciences humaines (FLSH) et de Français de l'Ecole Normale Supérieure (ENS), - Mise en place un dispositif de cours spécifiques pour le renforcement des compétences en français des étudiants de l'UAM. 	25 septembre au 1 ^{er} octobre 2014	Appuis complémentaires demandés via le SCAC au projet 100.000 Professeurs pour l'Afrique.
Achat d'équipements audiovisuels pour les travaux pratiques des filières d'enseignement du français à l'ENS et la FLSH de l'UAM (caméras, TV, lecteur-enregistreur Blue ray, dictaphones, ordinateurs spécialisés pour le montage audio et vidéo, etc.).	Décembre 2014	Livraison du matériel en cours.

Volet 2-3 : Accès et utilisation des NTIC et TICE

AO lancé pour l'acquisition des ordinateurs dédiés aux salles informatiques des Facultés et Ecole de l'UAM.	Septembre 2014	AO infructueux. Processus relancé en AO restreint.
Vidéoprojecteurs et câbles achetés pour la projection dans les salles de cours.	Juillet 2014.	Installation restante à voir avec le SIAG.

Activités transversales

<p>Lancement d'un appel à candidature pour le financement de mobilités à l'UAM, intervenant dans le cadre du développement des partenariats institutionnels.</p> <p>Sélection de 6 dossiers : 4 mobilités d'enseignants-chercheurs et 2 ateliers mobilisant des partenaires à Niamey.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Financement de la mobilité du Pr BOUZOU à Grenoble, dans le cadre du 	Juillet à décembre 2014	<p>Succès de l'appel à candidature et réception de très bons dossiers.</p> <p>Activité à renouveler en 2015 dans le cadre d'une éventuelle seconde convention de subvention avec l'UAM, avec élargissement aux IUT du Niger.</p>
--	-------------------------	--

COMITE DE SUIVI DU PROJET AMUAM – JANVIER 2014

<p>développement de la professionnalisation à l'UAM en lien avec l'Institut de Géographie Alpine de l'Université Joseph Fourier.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Financement de la mobilité du Pr DOUMMA à Marseille, dans le cadre d'un stage de formation à l'enseignement et à la recherche dans le domaine de l'entomologie médicale. - Financement de la mobilité du Dr HASSIMI à Montpellier dans le cadre de la mise en œuvre de la Licence professionnelle en Agroalimentaire et du renforcement du partenariat avec Montpellier SupAgro. - Financement de la mobilité du Dr TANKARI à Nancy, dans le cadre des collaborations de formation et de recherche dans le domaine de l'analyse des polluants dans les matrices environnementales et biologiques. - Financement de l'Ecole d'hiver « Migrations et mobilités en Afrique de l'ouest », mobilisant des partenaires de l'IRD et d'Afrique de l'ouest. - Financement de la formation organisée à l'IRI sur le thème « Potentiel et mesure de la composition isotopique de l'eau pour des études climatiques et hydrologiques », mobilisant des partenaires de l'IRD et de l'Afrique de l'ouest. 		
Activités supplémentaires		
<p>Projet Clic Vert : contribution à l'acheminement d'équipements informatiques de seconde main reconditionnés pour l'UAM : 378 ordinateurs de bureau, 40 ordinateurs portables, 21 imprimantes laser.</p>	<p>Octobre 2014</p>	<p>Répartition du matériel prévu début 2015 dans les établissements de l'UAM, pour le montage de « Centres de Ressources Informatiques et Pédagogiques ».</p>
<p>Organisation d'une formation au Leadership pour les responsables de l'UAM.</p>	<p>Janvier 2015</p>	<p>-</p>
Divers		
<p>Tenue régulière des comités de pilotage en 2014</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>Tenue régulière des comités de suivi en 2014</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

Tableau II : Activités à réaliser dans le cadre de la finalisation de la convention de subvention SCAC-UAM N°2887-2013

Activités	Responsables	Délais	Observations
Composante 1 : appui à la professionnalisation de l'UAM			
<i>Volet 1-1 : Professionnalisation des contenus et des parcours de formation dans le cadre du LMD</i>			
Relance de Madame Goza pour la production des illustrations de la partie pratique du guide méthodologique : Flavien Anno dans un premier temps puis Boureima Amadou ensuite si nécessaire.	Flavien Anno et Boureima Amadou	21 et 23/01/2015	Le Recteur de l'UAM va tenir une réunion avec la cellule professionnalisation la semaine du 26 au 30 janvier 2015.
Edition et diffusion du guide méthodologique sur la professionnalisation aux chefs de département de l'UAM. Une imprimerie professionnelle doit être contactée pour avoir des documents de bonne qualité.	Flavien Anno	10/02/2015	Dépend du retour des membres de la cellule professionnalisation. Illustrations manquantes pour la partie pratique du guide méthodologique. Complément financier éventuel de l'UAM pour produire un nombre d'exemplaires suffisant.
Envoi de l'arrêté sur l'élaboration et la présentation des programmes de formation professionnalisants, dès qu'il sera signé et disponible.	Boureima Amadou	21/01/2015	-
Programmation d'une action sur les enquêtes avec l'appui du Pôle de Dakar avant juin 2015.	Flavien Anno	01/03/2015	Question du remplacement du chef du SCD. Etude en cours de la proposition technique et financière faite par le Pôle de Dakar.
Envoi de l'arrêté sur le BRMP, dès qu'il sera signé et disponible.	Boureima Amadou	-	-
Organisation d'ateliers pour la mise en œuvre de la professionnalisation dans les institutions pour toucher tous les enseignants-chercheurs de l'UAM, en cohérence avec la liste des formations professionnalisantes prioritaires à développer. Travail à réaliser par la cellule professionnalisation de l'UAM.	Cellule professionnalisation	Février – Mars 2015	Planification à définir par la cellule professionnalisation. Attente de la réunion convoquée par le Recteur la semaine du 26 au 30/01/2015.

COMITE DE SUIVI DU PROJET AMUAM – JANVIER 2014

Développement par la cellule professionnalisation d'un outil de vérification de la pertinence des formations existantes au regard des besoins des milieux professionnels.	Cellule professionnalisation	Mars 2015	Flavien Anno va réfléchir et proposer une première trame en février 2015.
Rédaction des TDR et lancement de l'activité pour l'appui à l'équipement et au développement du Bureau des Relations avec les Milieux Professionnels (BRMP) : équipement informatique et mobilier.	Chef SCD / Flavien Anno	Février 2015	En attente de l'arrêté signé, de la localisation du BRMP, et de la nomination du nouveau chef du SCD.
Finalisation des TDR sur la réalisation d'un répertoire actualisé des formations supérieures à l'UAM, et lancement de l'activité.	Flavien Anno et Lawali Dambo	10/02/2015	Formulaires de collecte de l'information disponibles.
Appui à la mise en place des filières professionnalisantes prioritaires à l'UAM : matériels, ateliers, etc.	Cellule professionnalisation, en lien avec le VRAAC	Février – Mars 2015	Possibilité d'appui de trois ou quatre filières prioritaires, à définir avec le Recteur de l'UAM.

Volet 1-2 : Organisation et développement des IUT

Relance des experts de l'IUT de Toulouse sur les retours sur les documents de PE, avec copie aux directeurs (mentionnant 15 jours pour finaliser).	Flavien Anno	23/01/2015	-
Elaboration des TDR et lancement de l'activité, pour la réalisation de l'appui-conseil de l'IUT de Toulouse, dans le cadre de la finalisation des documents de projets d'établissements des IUT de Maradi, Zinder et Tahoua.	Flavien Anno	10/02/2015	Actuellement : étape de retour des experts de Toulouse sur les documents de PE amendés par les comités d'IUT.
Plaidoyer à réaliser par le Recteur de l'UAM, au niveau des Recteurs des universités de Maradi, Tahoua et Zinder pour la mise en œuvre des activités du projet FSP AMUAM. Proposition d'une note à destination du Recteur de l'UAM.	Awa Krou Malam Boukar	Février 2015	-
Prise de renseignement auprès de l'Ambassade de France au Niger pour envisager la possibilité d'organiser une mission à Zinder, Maradi et Tahoua afin de réaliser le plaidoyer avec le Vice-Recteur Boureima Amadou.	Flavien Anno	23/01/2015	-
Examen, amendement et envoi de la lettre qui sera adressée à l'AUF, pour la participation du Campus Numérique Francophone de Niamey au montage des futurs campus numériques dans les IUT et le développement de la formation ouverte à distance à l'UAM.	Boureima Amadou	01/02/2015	Projet de lettre rédigé par Flavien.
Relance d'Aliou pour l'appel d'offre restreint à lancer pour l'acquisition des ordinateurs par le projet FSP et l'UAM.	Flavien Anno	22/05/2015	-

COMITE DE SUIVI DU PROJET AMUAM – JANVIER 2014

Lancement de l'appel d'offre restreint pour l'acquisition des ordinateurs des Campus numériques des IUT et sélection du prestataire.	SCAF	-	Autorisation accordée par le Contrôleur financier de l'UAM.
Lancement du diagnostic des programmes de formation et des pratiques pédagogiques et évaluatives dans les IUT de Maradi, Tahoua et Zinder.	Flavien Anno et Aïcha Goza	D'ici fin janvier 2015	En attente de la contribution de Madame Goza (Grille diagnostique, dialogue et préparation avec les IUT, recherche des standards d'évaluation des IUT).
Composante 2			
Relance d'Amadou Saibou pour connaître les actions menées dans le cadre du développement de l'enseignement du français à l'UAM, depuis la formation d'octobre.	Flavien ANNO	23/01/2015	Cc à Boureima Amadou.
Relance du SIAG pour livraison du matériel d'appui au français, actuellement à l'aéroport de Niamey.	Boureima Amadou	21/05/2015	-
Achèvement de l'installation des vidéoprojecteurs dans les salles dédiées, sur fonds du projet FSP AMUAM.	SIAG	D'ici fin février 2015	-
Organisation d'une réunion à l'occasion de la venue de l'expert de la coopération belge, pour coordonner le travail sur la refonte du site Internet de l'UAM.	Flavien ANNO		Boureima Amadou informera de la date de venue de l'expert de la Coopération belge.
Organisation d'un atelier de renforcement de capacités sur la mise en ligne des productions scientifiques de l'UAM, suite de l'appui matériel fourni en novembre 2014.	Flavien ANNO	Dès coordination avec les autres acteurs	En attente du retour des collègues de la CUD et de l'avancement du travail mené par le Chef du SCI.
Lancement de l'appel d'offre restreint pour l'acquisition des ordinateurs, dans le cadre de l'équipement des futures salles de formation à distance de l'UAM.	SCAF	Dès que possible	-
Activités transversales			
Renvoyer les rapports des mobilités de Hassimi, Tankari, Bouzou et Doumma à Boureima et Awa Krou	Flavien ANNO	23/01/2015	-

COMITE DE SUIVI DU PROJET AMUAM – JANVIER 2014

<i>Activités supplémentaires</i>			
Réflexion à conduire pour la mise en œuvre du Centre de Pédagogie Universitaire, suite à la parution de l'arrêté portant création validé le 17 décembre 2014.	Aïcha Goza et Flavien Anno	Mi-février 2015	Possibilité de faire venir rapidement un expert, déjà identifié, pour l'établissement d'un diagnostic.
Relancer Madame Goza avec Cc à Boureima sur la mission de Laetitia pour le CPU (Diagnostic et rédaction TDR pour la suite).	Flavien Anno	23/01/2015	
Programmer mission de Madame Goza au CPU du Bénin (localisation précise à déterminer).	Flavien Anno	10/02/2015	Boureima Amadou va chercher l'information sur ce centre et sa localisation.
Relance Madame Keita sur les besoins en matériel pour la numérisation des thèses et mémoires à l'UAM.	Flavien ANNO	23/01/2015	Cc Boureima

Annexe 1 : Besoins prioritaires de l'UAM & planification 2015 du projet FSP AMUAM

1. Besoins prioritaires de l'Université Abdou Moumouni et des IUT du Niger, auxquels le FSP AMUAM pourrait contribuer activement en 2015

Remarques : Activités s'inscrivant dans la continuité des actions menées par le projet FSP AMUAM en 2014. Activités auxquelles seraient systématiquement associés les représentants des IUT de Zinder, Tahoua et Maradi). Liste non exhaustive d'activités à retenir dans le cadre de la planification 2015 des activités du projet FSP AMUAM.

→ Professionnalisation

- Appui à la mise en place d'un Centre de Pédagogie Universitaire de l'UAM (CPU)
 - Mission d'expertise d'un consultant pour l'appui au diagnostic et au montage du CPU (en partie prévu dans le cadre de la convention SCAC-UAM 2013 / consultant préidentifié)
 - Mission de la responsable du CPU en France et en Afrique de l'ouest pour échanges et enrichissements
 - Equipement et fournitures pour le CPU (équipement de 2 bureaux avec postes informatiques, d'une salle de réunion, achat de documentation et de fournitures)
 - Réalisation de quelques modules de formation à destination des enseignants-chercheurs (pédagogie orientée vers les compétences, évaluation des étudiants orientée vers les compétences, utilisation des TICE dans les enseignements, évaluation des enseignements par les étudiants, etc.)
- Continuité de l'appui à la mise en place de filières professionnalisantes

Sur la base de l'identification des filières prioritaires, en cohérence avec les résultats obtenus à l'atelier de mars 2014 sur la professionnalisation, et dans la continuité des travaux fournis par la cellule professionnalisation de l'UAM :

- Financement d'ateliers, de matériel, de missions d'experts et de partenaires, etc. pour les filières prioritaires (nb : une partie de cet appui est prévu sur la convention en cours SCAC-UAM 2013)
- Organisation de sessions de formation à l'utilisation du guide méthodologique sur la professionnalisation disponible (nb : une partie de cet appui est prévu sur la convention en cours SCAC-UAM 2013)
- Rédaction et dispense d'un module de formation sur l'entrepreneuriat, à systématiser dans les cursus de Licence de l'UAM (En lien avec le CIPMEN, l'ANPE et le PRODEC)

- Financement de stages et de missions d'études pour les enseignants-chercheurs et doctorants de l'UAM (en complément avec le programme de bourses de l'Ambassade de France et en liaison avec un éventuel second appel aux mobilités à lancer en 2015)
- Appui à la mise en place du Bureau des Relations Université - Monde Professionnel à l'UAM (BRMP)
 - Equipement du BRMP (2 bureaux avec postes informatiques, fournitures diverses)
 - Financement de « journées en entreprise pour les enseignants-chercheurs » (sessions d'une journée en entreprise pour 15 enseignants-chercheurs)
 - Organisation de journées « portes ouvertes entreprises à l'UAM » (stands des entreprises, présentation des métiers, espace recrutement, etc.)
- Lancement d'enquêtes pilotes auprès des anciens diplômés et des professionnels (organisées par le BRMP en lien avec une expertise externe type Pôle de Dakar)
 - Financement d'une prestation du Pôle de Dakar (intervenu dans le cadre de l'atelier de mars 2014 et d'une formation en octobre 2014) pour la mise en œuvre d'enquêtes pilotes auprès des professionnels et des anciens étudiants au Niger

→ **Formation en ligne et accès aux ressources numériques**

- Appui au montage d'un centre de formation à distance avec les partenaires français (à identifier : AUF, Campus France, Université française, etc.), pour développer notamment l'offre de formation en Master, l'accès aux cours massifs en ligne, etc.
 - Renforcement de l'équipement des salles informatiques de l'UAM et de ses établissements, pour la formation à distance (en lien avec le CNF de l'AUF à Niamey)
 - Missions d'expertise et de formation des partenaires à destination de l'UAM pour la mise en place du dispositif, le déploiement de la plateforme de formation à distance, la formation des enseignants-chercheurs et personnels de l'UAM, etc.
- Appui au développement de l'accès aux ressources numériques
 - Installation du système « IUT en ligne » à l'UAM et dans les IUT (serveurs en local avec une multitude de ressources numériques disponibles)
 - Missions d'experts d'IUT en ligne et formations au Niger
 - Développement des Cours en Ligne Ouverts et Massifs (CLOM)

→ **Mobilités (transversal)**

- Lancement d'un second appel aux candidatures de mobilités – transversal sur les thèmes de la professionnalisation et de la structuration de la recherche (mobilités d'enseignants-chercheurs, de chercheurs, de thésards, de partenaires de l'UAM et des IUT, etc.)

→ **Matériels de recherche et TP**

- Financement d'achat de matériel complémentaire pour l'équipement des laboratoires de recherche et de TP de l'UAM et des IUT (professionnalisation et structuration de la recherche)

→ **Appui à la structuration de la recherche à l'UAM** (qui pourrait passer en grande partie par un contrat de prestation de service de l'Ambassade de France à la représentation de l'IRD au Niger)

- Appui aux initiatives des laboratoires / projets structurés de recherche à l'UAM
 - Contributions financières aux ateliers de formation, aux universités et écoles d'hiver et d'été, aux missions d'expertise, aux mobilités, etc.
- Appui aux écoles doctorales de l'UAM
 - Organisation d'une session de formation des Directeurs d'Ecoles doctorales et de Directeurs de laboratoire de l'UAM
- Sessions de formation des enseignants-chercheurs aux outils de la recherche (bases de données, rédaction d'articles scientifiques, réponse à appel à projet, etc.)

→ **Appui à la mise en place d'une structure de valorisation à l'UAM**

- Organisation d'un atelier pour la mise en place d'un service de valorisation à l'UAM, en lien avec le Service Central de Développement de l'UAM

→ **Autres activités possibles :**

- Appui à la démarche qualité mise en place à l'UAM
- Appui à la mise en place d'une certification en français en lien avec le CIEP et le CCFN

2. La situation actuelle du projet FSP AMUAM

Date de fin du projet : 1^{er} août 2015.

Activités en cours :

- convention de subvention SCAC-UAM 2013 : avec un taux de décaissement actuel (décembre 2014) de 60 %
- commande de matériel engagée en 2014 pour 2015, directement depuis l'Ambassade de France, d'un montant de 150.000 € (matériel laboratoire de recherche et de TP, livres, logiciels... pour les IUT et l'UAM)

Taux de décaissement des fonds du projet (prenant en compte les activités engagées et qu'il reste à mener dans le cadre de la convention SCAC-UAM 2013 et de la commande de matériel engagée) : **67%**. Taux de décaissement effectif en décembre 2014 = **55%**.

Montant total restant après la finalisation de la convention SCAC-UAM 2013 et la commande de matériel : approximativement de 401 675 € soit environ 263 481 557 Fcfa, pour les trois composantes. Le **montant restant à engager pour les composantes 1 et 2** (hors management du projet) **en 2015 est approximativement de 338 346 € soit 221 940 452 Fcfa.**

Montant approximatif restant par rubriques du cadre d'exécution prévisionnel, en euros : (après la finalisation de la convention SCAC-UAM 2013 et la commande de matériel).

Rubriques	Composantes			Total général
	1	2	3	
<i>Equipement labo et tp / Matériel audiovisuel</i>	0	0	na	0
<i>Equipement informatique / Mobilier, équipement de bureau</i>	- 9 037,33	- 7 071,40	900,58	- 15 208,15
<i>Séminaires et formations au Niger / Enquêtes Secrétaire et communication projet</i>	25 206,38	60 735,40	9 611,05	95 552,82
<i>Consommables / Livres et documentation scientifique / Logiciels</i>	0	0	344,14	344,14
<i>Missions d'études hors Niger / Stages en France</i>	84 050,99	119 363,45	na	203 414,44
<i>Missions d'experts au Niger / Missions ETI</i>	36 204,83	28 893,84	41 451,18	106 549,85
<i>Divers et imprévus</i>	na	na	11 021,81	11 021,81
Total général	136 424,87	201 921,29	63 328,76	401 674,92

Problème qui se pose : les besoins listés dans la première partie de ce document, pour 2015, couvrent certaines rubriques pour lesquelles il ne reste plus de financement disponible dans le cadre du FSP AMUAM (en référence au cadre d'exécution prévisionnel) : matériel audiovisuel, matériel informatique et mobilier, consommables, livres, documentation, logiciel...

3. Les solutions possibles

Pour les deux solutions proposées, le choix des activités prioritaires à mettre en œuvre dans le cadre du projet FSP AMUAM devra se faire d'accord parties entre le SCAC et l'UAM. Une planification détaillée et chiffrée sera ensuite réalisée par le chef de projet du FSP AMUAM. Cette planification sera ensuite examinée et validée par un comité de pilotage du projet.

Première solution : sans modification du cadre d'exécution prévisionnel du projet. Le choix des activités prioritaires se fait en cohérence avec les rubriques pour lesquelles des financements sont encore disponibles ; ce qui exclura l'achat de matériel supplémentaire (toutes rubriques confondues).

Seconde solution : avec modification du cadre d'exécution prévisionnel du projet. Le choix des activités prioritaires inclut des rubriques pour lesquelles il ne reste plus de financements disponibles en référence au cadre d'exécution prévisionnel initial. A ce titre, les fonds encore disponibles d'une rubrique pourraient se voir ventilés dans des rubriques pour lesquelles il ne reste plus de financements : exemple de la rubrique consacrée aux stages et aux missions d'études en France pour laquelle il reste plus de 200.000 €, dont une partie pourrait être ventilée dans les rubriques équipement labo et TP, équipement informatique et mobilier.

En 2015, voici ce qui pourrait raisonnablement être envisagé et mis en œuvre rapidement :

- Finalisation des activités restantes de la convention de subvention SCAC-UAM 2887/2013
- Finalisation de la commande de matériel, déjà engagée
- Préparation d'une seconde convention de subvention SCAC-UAM (dès finalisation de la première / activités à sélectionner)
- Etablissement de conventions directes entre l'Ambassade de France au Niger et des prestataires, pour la réalisation d'activités prioritaires préalablement définies avec l'UAM :
 - Convention de prestation avec le Pôle de Dakar pour la mise en œuvre des enquêtes pilotes auprès des anciens diplômés et des professionnels au Niger
 - Convention de prestation avec la représentation de l'IRD au Niger pour la gestion des activités relatives à la structuration de la recherche et une partie des mobilités

- Convention de prestation avec un prestataire (AUF, Campus France, Université française) pour le développement des formations en ligne (le prestataire n'est pas encore clairement identifié à l'heure actuelle)
- Convention de prestation avec l'Association des Directeurs d'IUT de France pour la mise en place des systèmes IUT en ligne à l'UAM et dans les IUT du Niger
- Convention de prestation avec le CIPMEN pour la production et la dispense d'un module de formation à l'entrepreneuriat

Liste des participants – 20 janvier 2015

N/S	Fonction	Nom et Prénom	Courriel	Téléphone
1	Vice-Recteur UAM	AMADOU Boureima	Boureima_amadou@yahoo.fr	96 96 51 57
2	Président du comité LMD UAM (absent)	Dr. GANDA Sanda	oumarousanda@gmail.com	94 98 62 90
3	Représentant du comité de suivi des IUT Directeur IUT Zinder	MALAM BOUKAR Awakrou	abbakrou@yahoo.fr	97 34 44 26
4	Assistant technique, Chef de projet	ANNO Flavien	annoflavien@gmail.com	92 70 63 88